

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 38. i 195. Statuta Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac, Školski odbor na 3. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2009. godine, donio je

ETIČKI KODEKS DJELATNIKA ŠUMARSKE I DRVODJELJSKE ŠKOLE KARLOVAC

I PREAMBULA

Polazeći od svoje društvene misije, škola kroz ovaj Etički kodeks nastoji afirmirati i promicati osjetljivost na vrijednosti koje su specifične za odgojno obrazovnu djelatnost, a koje dijelom nisu ugrađene u zakonsku regulativu. On potiče razumjevanje i prihvaćanje temeljnih načela moralno opravdanog ponašanje i promiče najviše vrijednosti u provedbi temeljnih zadataka poučavanja.

U tom svjetlu od svih djelatnika očekuje se zalaganje za ostvarivanje najviših etičkih vrijednosti kao što su poštenje, pravednost, vjerodostojnost, odgovornost, međusobno poštivanje, poštivanje različitosti, profesionalno traganje za istinom, te stjecanje i širenje znanja.

Cilj je dakle Etičkog kodeksa, stvaranje ozračja u kojem je svim osobama zajamčen razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sloboda u stupnju u kojem ne ograničavaju slobodu drugih osoba. To je nužan stup etičkih načela i standarda kojima se štite i promiču prava i slobode, osigurava pravedan i jednak tretman svakog pojedinca u školi, održavaju se i unapređuju standardi nastavno obrazovno i stručnog rada, te potiče kvalitetnu komunikaciju i etično ponašanje svih članova zajednice.

U tom duhu i u uvjerenje da je znanje moć i bogatstvo koje na mlađe naraštaje prenose samo dobri pedagozi, koji su istovremeno dobre i moralne osobe, neophodno je poticati ostvarenje visogog stupnja njihove profesionalnosti i moralne odgovornosti što je i svrha ovog Etičkog kodeksa.

II. Opće odredbe

Predmet Etičkog kodeksa

Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom određuje etičnost kao skup načela, prava i obveza kojima se uređuju međuljudski i profesionalni odnosi između djelatnika i svih korisnika usluga škole.

Temeljne vrijednosti jesu: poštenje, iskrenost, sloboda, međusobno uvažavanje, ljudsko dostojanstvo, osobna odgovornost, humanost, kao bit nastavničke etike.

Primjena ovog kodeksa pretpostavlja dobru namjeru, objektivnu i poštnu prosudbu, a odnosi se na radnike Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac i sve korisnike usluga škole.

Osobna je odgovornost i zadaća svakog radnika ostvarenje najviših etičkih standarda osobnog ponašanja. Dužnost mu je poticati etičko ponašanje kod svojih učenika, suradnika i kolega. Njegova je dužnost savjetovati se s kolegama oko etičkih dvojbi. Svaki djelatnik u svom djelovanju nastupa kao nezavisna osoba te dopunjava i oplemenjuje pravila dana ovim Etičkim kodeksom osobnim sustavom humanih vrijednosti, vlastite kulture i životnog iskustva.

Kodeks je podložan izmjenama i dopunama u skladu s razvojem djelovanja škole.

Članak 2.

Etički kodeks Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) sadrži moralna načela i načela profesionalne etike sukladno kojima se u svom profesionalnom i javnom djelovanju trebaju ponašati svi djelatnici Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac (u daljnjem tekstu: Škola).

Načela Etičkoga kodeksa primjenjuju se na odgovarajući način i na osobe koje nisu djelatnici Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac, ali sudjeluju u njezinu radu i djelovanju.

Etički kodeks sastoji se od standarda ponašanja prilagođenih potrebama Škole i načela slobode profesionalnog rada te čuvanja dostojanstva i ugleda Škole.

Svrha Etičkoga kodeksa

Članak 3.

Svrha je Etičkoga kodeksa utvrditi opće etičke smjernice i postupke vezane uz njih, upozoriti na dužnosti i obveze te promicati etičke vrijednosti specifične za djelatnost Škole u najširem smislu. Promicanje etičkih vrijednosti i etičkoga ponašanja u ovom kodeksu - obveza je svih zaposlenika Škole, učenika, roditelja i ostalih zainteresiranih osoba – korisnika usluga škole.

Članak 4.

Svi učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe za rad Škole bit će upoznati s Etičkim kodeksom i pravilima ponašanja koja imaju pravo očekivati od radnika Škole.

Članak 5.

Djelatnici Škole, učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe za rad škole dužni su, u obavljanju svojih poslova, pridržavati se odredaba ovoga Etičkog kodeksa.

III. Temeljna načela i pravila etičkoga kodeksa Škole

1.) Načelo ostvarivanja ljudskih prava

Članak 6.

Škola donošenjem i provođenjem Etičkoga kodeksa osigurava svakom djelatniku i učeniku i ostalim korisnicima usluga škole ostvarivanje svih ljudskih prava unutar Škole te poštivanje svih prava zajamčenih Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.

2.) Načelo poštivanja integriteta i dostojanstva osobe

Članak 7.

Svi djelatnici Škole, učenici i roditelji trebaju biti poštovani kao osobe - u skladu sa zajamčenim pravima na život, integritet i dostojanstvo. Svim djelatnicima Škole, učenicima i roditeljima mora biti osigurano pravo na privatnost.

3.) Načelo jednakosti i pravednosti

Članak 8.

Svaki radnik Škole, učenik i njegov roditelj treba se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti, na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje,

uznemiravanje ili iskorištavanje. Škola je dužna osigurati uvjete za ostvarivanje načela jednakosti i pravednosti.

Djelatnici Škole ne smiju zlouporabiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi utječu na etično i profesionalno obavljanje radnih obveza.

4.) Načelo profesionalnosti

Članak 9.

Od djelatnika Škole očekuje se da odgovorno, savjesno, profesionalno i etički ispravno ispunjavaju sve svoje obveze prema učenicima, kolegama, roditeljima i ostalim suradnicima. U svojem djelovanju radnici Škole slijede načela profesionalne izvrsnosti, objektivnosti, razboritosti, pravilnosti, dijaloga, tolerancije i humanosti.

a) Načelo poučavanja

Nastavnici su dužni ustrajati na postizanju i prenošenju spoznaja iz svog predmeta
Pedagoški kompetentan nastavnik dužan je nastojati da učenik što djelotvornije postigne cilj nastavnog predmeta
Nastavnici trebaju osigurati učenicima evaluaciju i ocjenjivanje koje je valjano, objektivno, otvoreno, pravedno i pravodobno.
Nastavnici su dužni poštivati dignitet svojih kolega i učenika.
Nastavnici su slobodni i odgovorni u svom radu i teže otkrivanju istine, istražuju je i brane u atmosferi dijaloga i tolerancije

b) Obaveza kontinuiranog usavršavanja

Svi nastavnici i stručno osoblje dužno je kontinuirano se usavršavati i podizati razinu znanja i stručnosti unutar izabranog područja.
Škola je dužna osigurati jednake uvjete napredovanja na osnovi ispunjavanja profesionalnih obaveza. Procjena uspješnosti bilo kojeg člana kolektiva treba biti objektivna i nepristrana, te utemeljena na transparentnim kriterijima.
Svaki oblik neposredne ili posredne diskriminacije u postupku profesionalnog napredovanja smatra se nedopustiv.

c) Otklanjanje svakog pokušaja korupcije i nepotizma

Svi nastavnici dužni su poštivati nastavni plan i program, te provoditi odredbe Pravilnika o praćenju, vrednovanju i ocjenjivanju. Također su obavezni sustavno poučavati učenike o korupciji kao društvenom zlu kroz utvrđene nastavne sadržaje. Svi djelatnici dužni su poraditi na otklanjanju sukoba interesa i bilo kakve sumnje u javnost i poštenje u radu.
Javnost upisa i kontrola nad postupcima upisa mora biti zagarantirana.
U cilju otklanjanja svakog pokušaja korupcije nužna je kontinuirana edukacija i podizanje svijesti o štetnim posljedicama korupcije i načinima njezinog otklanjanja kroz predavanja, tribine i kampanje za učenike, roditelje, nastavnike i sve zaposlenike. To će omogućiti prepoznavanje i prijavljivanje mogućih slučajeva korupcije.

d) Javno nastupanje

U svim oblicima javnih nastupa u kojim predstavlja Školu, svaki djelatnik treba iznositi stajališta Škole u skladu s propisima, dobivenim ovlastima i stručnim znanjem, odredbama Etičkog kodeksa te paziti na osobni ugled i ugled Škole.

Obveza je djelatnika Škole poštivanje i etičkih kodeksa njihovih zanimanja.

Svi djelatnici Škole trebaju održavati i poticati suradnju u profesionalnim odnosima te se kloniti procjene stručnosti kolega i javnog iznošenja takvih procjena.

Verbalna i neverbalna komunikacija radnika Škole treba biti u skladu s njihovim zadaćama i ulogom u školi i zajednici.

5.) Načelo poštivanja zakona i pravnih postupaka

Članak 10.

Svi djelatnici škole poštuju sve pravne propise i pravne postupke koji se tiču njihovih obveza kao djelatnika škole.

Sva sporna pitanja oko tumačenja i primjene načela etičkoga kodeksa djelatnici rješavaju unutar škole dogovorno.

6.) Načelo međusobnog uvažavanja

Članak 11.

Djelatnik škole poštuje osobnost učenika, kolega, roditelja i drugih suradnika bez obzira na rasu, vjeru, etničko podrijetlo, socijalni ili bračni status, spol i spolnu orijentaciju, invalidnost, zdravstveni status, fizički izgled, dob i političku opredijeljenost.

Kriteriji vrjednovanja i napredovanja su stručnost, sposobnost i profesionalnost te rezultati u obavljanju određene vrste poslova i zadataka.

7.) Načelo mirnog suživota u školi

Članak 12.

Obveza je djelatnika Škole svojim ponašanjem ostvariti dobro i ugodno radno ozračje u školi.

Neprihvatljivo je svako neprimjereno ponašanje (uznemiravanje) prema drugoj osobi, kojemu je cilj povrijediti njezinu osobnost. Uznemiravanjem se osobito smatra svaki čin kojim se ponižava ili vrijeđa druga osoba, osobno dostojanstvo, ometa njezino obavljanje radnih zadataka ili smanjuje kvaliteta života te osobe.

Uznemiravanjem se osobito smatra svaki čin, pojedinačan ili ponavljan, verbalni, neverbalni ili fizički, koji stvara ili pridonosi stvaranju neugodnih i neprijateljskih radnih okolnosti, ili koji drugu osobu zastrašuje, vrijeđa ili ponižava temeljem religije, etničke i nacionalne pripadnosti, rase, spola, spolne orijentacije, imovinskog stanja, obiteljskog i bračnog statusa, trudnoće, obiteljskih obaveza, godina, invalidnosti, tjelesnog izgleda, političkog opredjeljenja i zdravstvenog stanja.

Takva ponašanja smatraju se nedopustiva. Stanje intoksikacije alkoholom ili drugim sredstvima ne može se smatrati olakotnom okolnošću u slučajevima uznemiravanja jer i samo predstavlja ozbiljno kršenje etičkog kodeksa.

Neprihvatljivo je svako spolno uznemiravanje. Spolno uznemiravanje je specifičan oblik uznemiravanja koji uključuje ponavljano neželjeno upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga spolne naravi drugoj osobi, fizičko napastvovanje, ponavljano neželjeno iznošenje šala i opaski koje su spolno obojene, uključujući referiranje na spol i spolnu orijentaciju, ruganje i ismijavanje koje je spolno obojeno, izlaganje spolno uvrjedljiva i uznemirujućega materijala te zahtijevanje spolnih usluga u zamjenu za određeno djelovanje ili propuštanje s pozicije autoriteta.

Treba izbjegavati situacije koje između djelatnika mogu dovesti do sukoba interesa. Svaki oblik uznemiravanja koje je počinio djelatnik škole, učenik, roditelj ili skrbnik treba prijaviti nadležnoj instituciji.

8.) Načelo objektivnosti

Članak 13.

Djelatnici škole i korisnici trebaju težiti objektivnosti. Djelatnici škole ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihov odnos s drugim osobama i objektivnost u radu.

Ocjenjivanje djelatnosti i profesionalne kompetencije bilo kojega radnika Škole treba počivati na kriterijima koji su relevantni za obavljane djelatnosti ili profesionalne obveze.

IV. Odnos prema korisnicima usluga

Članak 14.

Djelatnici škole dužni su etički i profesionalno pružati usluge korisnicima i primarno štiti interese škole.

Aktivnost djelatnika Škole usmjerena je prema etičkom i profesionalnom pružanju usluga korisnicima i taj odnos ne smije ugroziti niti jedan drugi interes ili namjera.

U službenoj se komunikaciji radnici Škole služe hrvatskim jezikom, razumljivim rječnikom i latiničnim pismom. U slučaju međunarodne suradnje ili zbog zahtjeva određenog posla, djelatnik Škole se u službenoj komunikaciji može služiti i drugim jezikom i/ili pismom.

Članak 15.

Odnos radnika Škole prema korisnicima usluga mora biti profesionalan, nepristran i u skladu s pravilima etičkog ponašanja.

Podaci o učenicima, roditeljima i drugim korisnicima usluga Škole smatraju se profesionalnom tajnom.

Moguće je objaviti afirmativne podatke o učeniku, uz suglasnost roditelja.

Djelatnici škole su za vrijeme obavljanja poslova u školi i onih u vezi s radom škole odjeveni prema zahtjevima profesije.

V. Provedba Etičkoga kodeksa

Članak 16.

Sva tijela Škole dužna su, svako u okvirima svoje nadležnosti, brinuti se za ostvarenje i unapređenje etičkih standarda u Školi i provedbu Etičkoga kodeksa..

U cilju ostvarenja Etičkoga kodeksa te razvoja i primjene etičkih standarda u Školi, osniva se etičko povjerenstvo.

Etičko povjerenstvo donosi mišljenja o načelnim pitanjima kao i o usklađenosti ponašanja u konkretnim slučajevima s načelima i odredbama Etičkoga kodeksa.

Članak 17.

Etičko povjerenstvo imenuje ravnatelj na prijedlog i uz suglasnost Nastavničkog vijeća, na rok od četiri godine.

Etičko povjerenstvo ima tri člana. Škola može odrediti da etičko povjerenstvo ima veći broj članova, ali ne više od pet.

Za svakog člana povjerenstva imenuje se jedan zamjenik.

Ako se mišljenje traži u vezi s pitanjem koje se tiče ponašanja učenika ili je pitanje od neposredne važnosti za učenike, povjerenstvo se proširuje za dva člana koji se imenuju iz reda učenika, a na prijedlog Vijeća učenika..

Članak 18.

Postupak pred etičkim povjerenstvom pokreće se pisanim zahtjevom za davanje mišljenja o sukladnosti određenog djelovanja ili ponašanja s načelima i pravilima Etičkog kodeksa.

Zahtjev za davanjem mišljenja mogu podnijeti ravnatelj Škole, Nastavničko vijeće, Sindikat, Školski odbor i druga tijela škole, kao i svaki pojedinac.

Uz zahtjev se mogu podnijeti i relevantne isprave, kao i navodi o odredbama Etičkog kodeksa u vezi s kojima se osobito traži mišljenje.

Prije davanja odgovora, Etičko povjerenstvo zatražit će pisano očitovanje djelatnika protiv kojega je upućena pritužba ili provesti odgovarajuće postupke, ako je pritužbu uputila osoba izvan škole.

Ravnatelj Škole može, na prijedlog Etičkog povjerenstva pokrenuti postupak zbog povrede radne obveze utvrđene zakonom, Statutom Škole, Etičkim kodeksom ili drugim propisom.

VI. Javnost Etičkoga kodeksa

Članak 17.

Ravnatelj Škole dužan je sve djelatnike upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa.

Djelatnici koji se primaju u radni odnos moraju, prije potpisivanja ugovora o radu, biti upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa i potpisom potvrditi da će se istoga pridržavati.

Članak 18.

Etički se kodeks ističe na vidnome mjestu u Školi.

Ovaj Etički kodeks objavljuje se na mrežnoj stranici Škole.

Etički kodeks mora poznavati svaki djelatnik Škole.

VIII. Stupanje na snagu

Članak 19.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 003-05/09-01/01
Urbroj: 2133-50-01-09-01
Karlovac, 12. svibnja 2009.

Predsjednica Školskog odbora

Orhideja Thomann, prof.